

Computer Science Department  
Faculty of Informatics, Mahasarakham University

ภาคผนวก

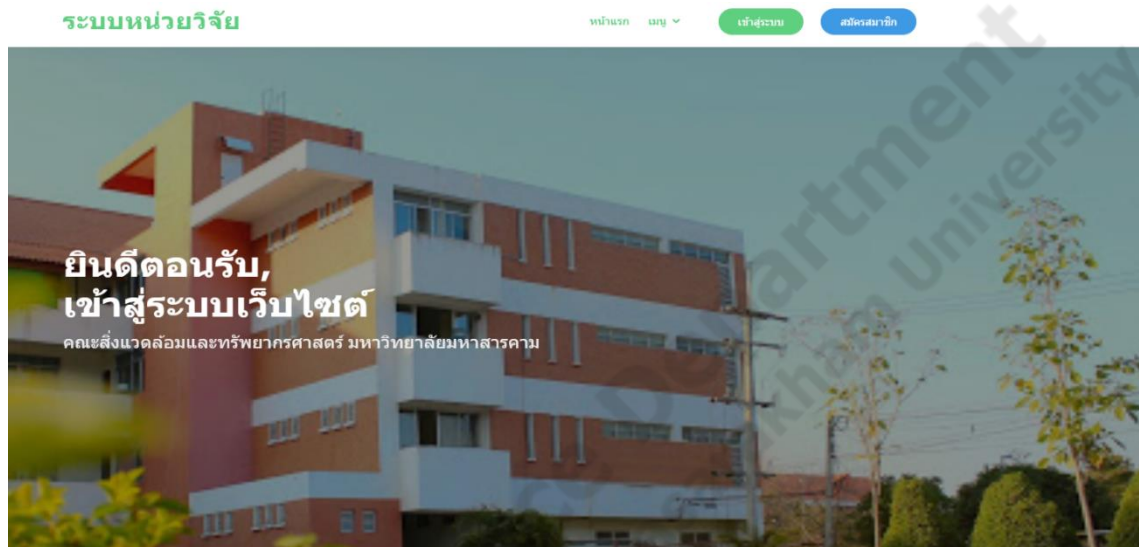
Computer Science Department  
Faculty of Informatics, Mahasarakham University

ภาคผนวก ก  
คู่มือการใช้งาน

## คู่มือการใช้งาน

คู่มือการใช้งานเว็บไซต์ระบบบริหารหน่วยวิจัย ทางผู้พัฒนาได้จัดทำขึ้นเป็นกรณีศึกษาระบบ เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ เพื่อให้ผู้ใช้งานได้ใช้งานอย่างถูกต้อง และลดการซับซ้อนของการใช้เว็บไซต์ ซึ่งขั้นตอนการใช้งานต่างๆ มีดังนี้

1. การเข้าหน้าเว็บไซต์ เข้าถึงได้จาก <https://envacad.msu.ac.th/>



ภาพประกอบที่ ก-1 หน้าแรก

2. การสมัครสมาชิก



ภาพประกอบที่ ก-2 สมัครสมาชิก

## รายละเอียดการสมัคร

การสมัครสมาชิกเว็บไซต์ กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และตรวจสอบอีกครั้งก่อน กดปุ่ม "สมัคร"

ปล: การสมัครนี้จะนำข้อมูลไปใช้ในระบบ เพื่อให้งานง่ายขึ้น กรุณากรอกข้อมูลที่เป็นจริง

ถ้ามีสมาชิกอยู่แล้ว

2

### สมัครสมาชิก

<input type="text" value="ชื่อผู้ใช้"/>	<input type="text" value="เบอร์โทร"/>
<input type="text" value="รหัสผ่าน"/>	<input type="text" value="ยืนยันรหัสผ่าน"/>
<input type="text" value="ชื่อ"/>	<input type="text" value="นามสกุล"/>
<input type="text" value="ที่อยู่"/>	
<input type="text" value="อีเมล example@email.com"/>	
<input type="text" value="วันเดือนปีเกิด mm/dd/yyyy"/>	
<input type="text" value="เพศ เลือกเพศ"/>	
<input type="text" value="ตำแหน่งทางวิชาการ เลือกตำแหน่งทางวิชาการ"/>	
<input type="text" value="สาขา"/>	
<input type="text" value="FACEBOOK"/>	
<input type="text" value="IG"/>	
<input type="text" value="TWITTER"/>	
<input type="text" value="คณะ/สำนักงาน"/>	
<input type="text" value="มหาวิทยาลัย"/>	
<input type="text" value="เครือข่าย -"/>	
<input type="text" value="ศูนย์วิจัย เลือกศูนย์วิจัย"/>	

3

Register

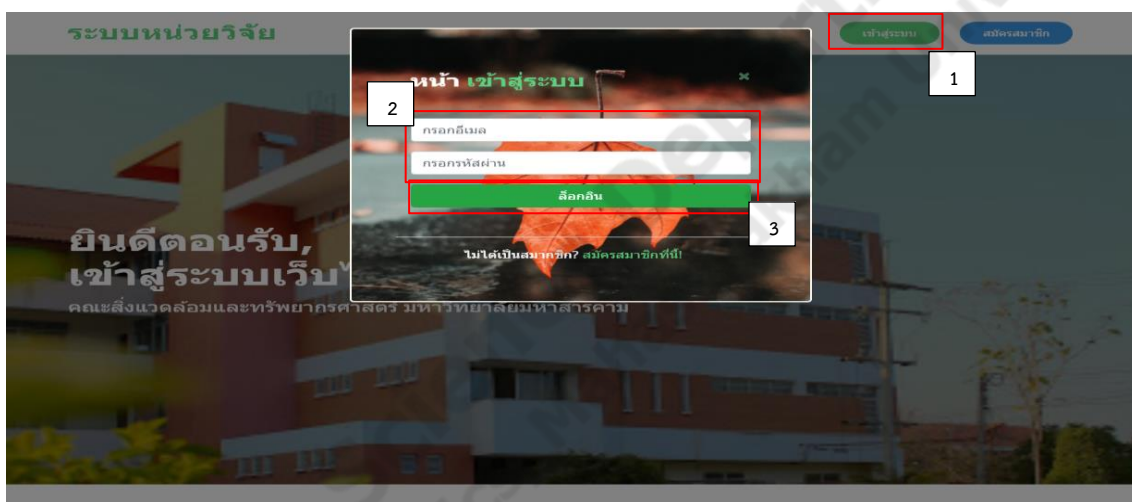
ภาพประกอบที่ ก-2 สมัครสมาชิก(ต่อ)

หน้าสมัครสมาชิก เป็นหน้าที่สำคัญโดยให้ผู้ใช้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน จากนั้นกดปุ่ม “Register” เพื่อเป็นการยืนยันขั้นตอนการใช้งาน

จากภาพประกอบ ภาพประกอบที่ ก-2 สมัครสมาชิก

- 1.กดปุ่มสมัครสมาชิก
- 2.กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
- 3.กดปุ่ม “Register”

### 3. ล็อกอิน



ภาพประกอบที่ ก-3 ล็อกอิน

เป็นหน้าที่ต้องให้ผู้ใช้กรอก อีเมล และ รหัสผ่าน จากนั้นกดปุ่ม “ล็อกอิน” เพื่อเป็นการล็อกอินเข้าระบบ ขั้นตอนการใช้งาน

จากภาพประกอบ ภาพประกอบที่ ก-3 ล็อกอิน

- 1.กดปุ่มเข้าสู่ระบบ
- 2.กรอกข้อมูล อีเมล และ รหัสผ่าน
- 3.กดปุ่ม “ล็อกอิน”

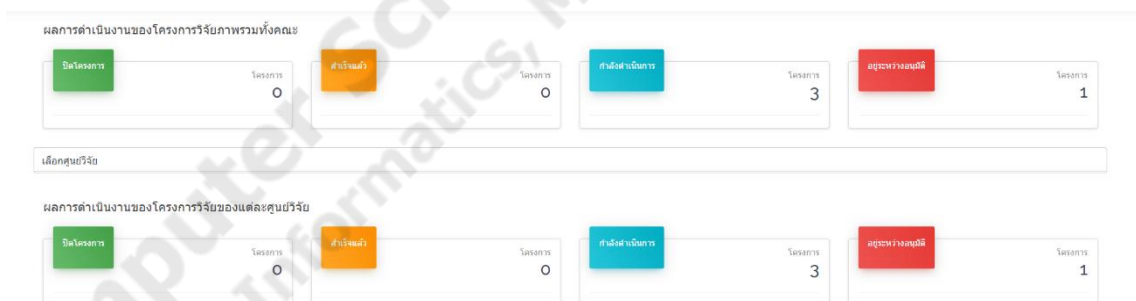
## 4. เมนู



## ภาพประกอบที่ ก-4 เมนู

เป็นปุ่มที่ต้องให้ผู้ใช้เลือกเมนูที่ต้องการ เพื่อเข้าไปดูรายละเอียดต่างๆ ของแต่ละเมนู ขั้นตอนการใช้งาน จากภาพประกอบที่ ก-4 เมนู

## 1. กดปุ่มเมนู



## ภาพประกอบที่ ก-5 เมนูผลการดำเนินงาน

2. เลือกเมนู “ผลการดำเนินงาน” เป็นหน้าโชว์ผลการดำเนินงาน ภาพประกอบที่ ก-5 เมนูผลการดำเนินงาน

ศูนย์วิจัย							
ค้นหา	ชื่อศูนย์วิจัย	หลักการและเหตุผล	วิจัยที่สนใจ	กำลังศูนย์วิจัย	เป้าประสงค์	พันธกิจ	สถานะ
1	test	-	-	-	-	-	ปิดลง
2	x	-	-	-	-	-	ปิดลง
3	testste	testste	testste	testste	testste	testste	ปิดลง
4	ศูนย์วิจัยด้านสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	ศูนย์วิจัยด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	-	ด้านองค์ความรู้ (Knowledge Prospective) เป็นศูนย์	ปิดลง
5	sdfsdf	sdfsdf	sdfsdf	sdfsdf	sdfsdf	sdfsdf	ปิดลง
6	etts	setset	setset	setset	setset	setset	ปิดลง
7	tewtwe	wetwe	twetwet	wetwet	wetwetw	etwet	ปิดลง
8	aasdasd	asdasd	asdasd	asdasd	asdasd	asdasd	ปิดลง
9	mama	safsfd	sdmksfmsam	mksmfsdmfma	mmksmdkf	msdfmsfmaf	ปิดลง

### ภาพประกอบที่ ก-6 เมนูศูนย์วิจัย

3.เลือกเมนู “ศูนย์วิจัย” เป็นหน้าค้นหาศูนย์วิจัยจาก ภาพประกอบที่ ก-6 เมนูศูนย์วิจัย

โครงการวิจัย							
ค้นหา	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	หัวหน้า	ผู้เข้าร่วม	รายละเอียดโครงการ	ชื่อแหล่งทุน	ระยะเวลาการดำเนินงาน
1	น้ำใจจากพี่น้อง	1000000	aaaaaa	null		น้ำใจจากพี่น้อง	2020-02-20
2	sample	10000	matessss	null	sample	sample	1
3	sample1	10000	matessss	null	sample1	sample1	1
4	sample2	100000	matessss	null	sample2	sample2	2

### ภาพประกอบที่ ก-7 เมนูโครงการวิจัย

4.เลือกเมนู “โครงการวิจัย” เป็นหน้าค้นหาโครงการวิจัย จากภาพประกอบที่ ก-7 เมนูศูนย์วิจัย

บทความวิจัย			
ค้นหา	ชื่อบทความวิจัย	ชื่อผู้แต่ง	ประเภท
1	sample1	null	บทวิพากษ์หนังสือ (Book Review)
2	sample	["4"]	บทความอื่น ๆ

### ภาพประกอบที่ ก-8 เมนูบทความวิจัย

5.เลือกเมนู “บทความวิจัย” เป็นหน้าค้นหาบทความวิจัยจากภาพประกอบที่ ก-8 เมนูศูนย์วิจัย

นวัตกรรม			
ค้นหา	ชื่อนวัตกรรม	ผู้ผลิต	รายละเอียด
1	sample	sample	sample
2	sample101	sample101	sample101
3	นวัตกรร	นวัตกรร	
4	sdfgsgdgs	sdfgfdsgfdsgfdsgdawega	dgdgdsgfdsgfdsg

### ภาพประกอบที่ ก-9 เมนูนวัตกรรม

6.เลือกเมนู “นวัตกรรม” เป็นหน้าค้นหานวัตกรรม จากภาพประกอบที่ ก-9 เมนูนวัตกรรม

สมาชิก

ลำดับ	ชื่อผู้ใช้	ชื่อ	นามสกุล	อีเมล	เพศ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งทางวิชาการ	เครือข่าย	บทบาท
1	aaaaaa	aaaaaa	aaaaaa	aaaaaa@aaaaaa.aaaaaa	ชาย	asd	aaaaaa	aaaaaa	นักวิจัย
2	matessss	aaaaaa	matessss	bbbbbb@bbbbbb	ชาย	matessss	matessss	matessss	นักวิจัย
3	testtest	testtest	testtest	testtest@testtest.testtest	ชาย	testtest	testtest	testtest	นักวิจัย
4	sumatoyotee	สมเษ	โยธี	sumatoyotee@gmail.com	ชาย	-	รองศาสตราจารย์	-	นักวิจัย
5	demo02	demo	demo	demo02@demo.com	ชาย	demo	ศาสตราจารย์	-	นักวิจัย
6	demo04	demo	demo	demo04@demo.com	หญิง	demo	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	นักวิจัย
7	demo05	demo	demo	demo05@demo.com	หญิง	demo	ศาสตราจารย์	-	นักวิจัย
8	demo06	demo	demo	demo06@demo.com	ชาย	demo	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	นักวิจัย
9	demo07	demo	demo	demo07@demo.com	หญิง	demo	รองศาสตราจารย์	-	นักวิจัย
10	demo08	demo	demo	demo08@demo.com	หญิง	demo	รองศาสตราจารย์	-	นักวิจัย
11	demo09	demo	demo	demo09@demo.com	หญิง	demo	รองศาสตราจารย์	-	นักวิจัย
12	demo10	demo	demo	demo10@demo.com	ชาย	demo	รองศาสตราจารย์	-	นักวิจัย
13	demo11	demo	demo	demo11@demo.com	หญิง	demo	รองศาสตราจารย์	-	นักวิจัย
14	demo12	demo	demo	demo12@demo.com	ชาย	demo	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	นักวิจัย

### ภาพประกอบที่ ก-10 เมนูนักวิจัย

7.เลือกเมนู “นักวิจัย” เป็นหน้าคั่นหน้านักวิจัย จากภาพประกอบที่ ก-10 เมนูนักวิจัย

5.เมนูการจัดการข้อมูล เป็นเมนูที่เอาไว้เข้าหน้าการจัดการ เพื่อเข้าทำงานเกี่ยวข้องกับระบบ ขั้นตอนการใช้งาน

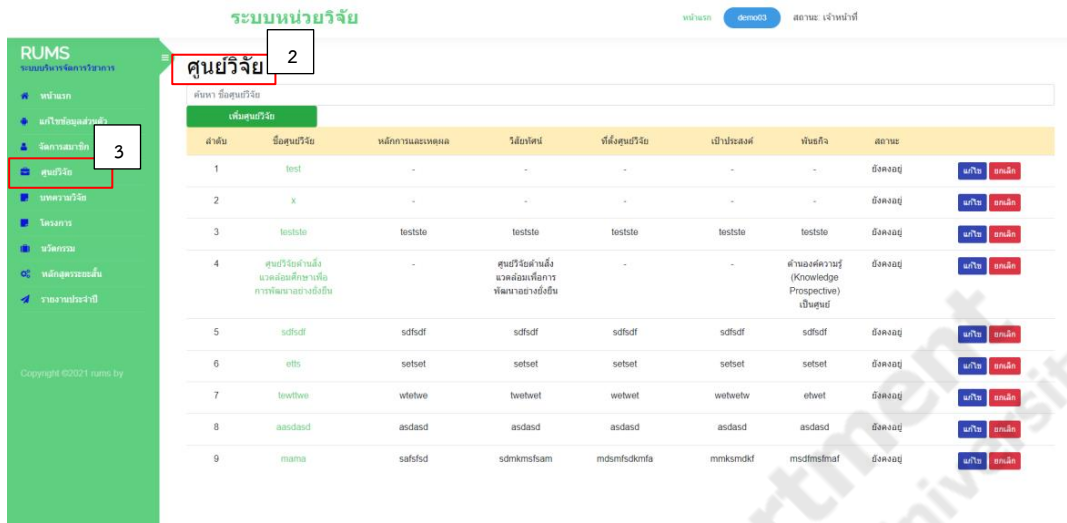
ระบบหน่วยวิจัย

หน้าแรก เมนู **1** การจัดการข้อมูล demo03 สถานะ: เจ้าหน้าที่

ยินดีต้อนรับ,  
เข้าสู่ระบบเว็บไซต์  
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

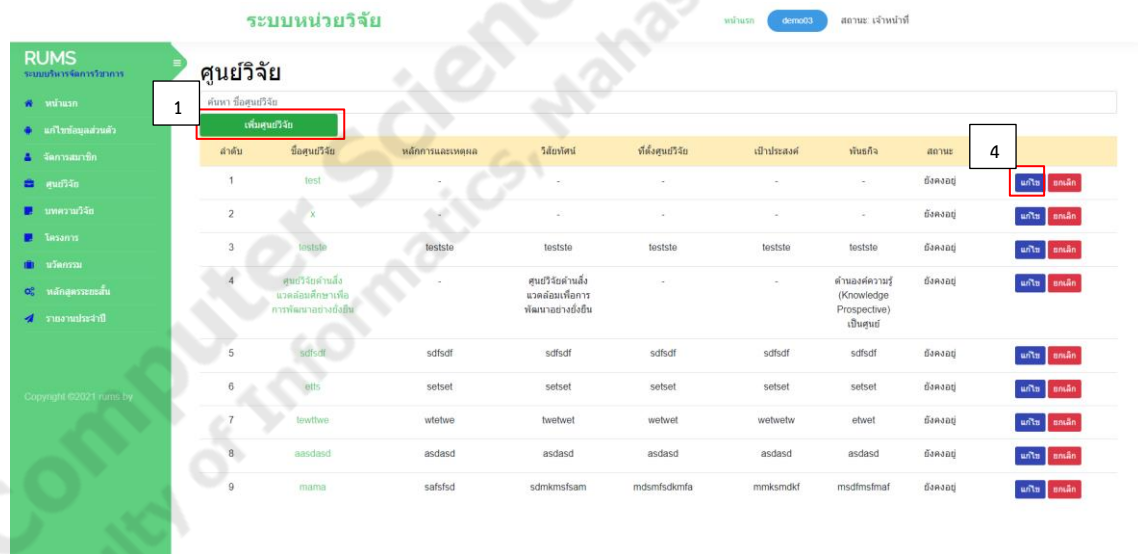
### ภาพประกอบที่ ก-11 การจัดการข้อมูล





ภาพประกอบที่ ก-12 หน้าการจัดการข้อมูล

1. กดปุ่ม “การจัดการข้อมูล” จากภาพประกอบ ภาพประกอบที่ ก-11 การจัดการข้อมูล
2. เข้ามาสู่หน้าศูนย์วิจัย
3. หรือเลือกเมนู “ศูนย์วิจัย” ก็จะเป็นการเข้าหน้า ศูนย์วิจัยอีกตัวเลือกหนึ่ง จากภาพประกอบที่ ก-12 ศูนย์วิจัย



ภาพประกอบที่ ก-13 จัดการศูนย์วิจัย

**เพิ่มศูนย์วิจัย**

ชื่อศูนย์วิจัย

หลักการและเหตุผล

วิทยาลัย

ที่ตั้งศูนย์วิจัย

เป้าประสงค์

พันธกิจ

สถานะ  
 เลือกสถานะ 2

ตกลง
กลับ

---

**แก้ไขศูนย์วิจัย** 5

ชื่อศูนย์วิจัย

หลักการและเหตุผล

วิทยาลัย

สถานะ  
 ยังคงอยู่

ที่ตั้งศูนย์วิจัย

เป้าประสงค์

พันธกิจ

แก้ไข
3
6

### ภาพประกอบที่ ก-13 จัดการศูนย์วิจัย(ต่อ)

5.1.ศูนย์วิจัย เพิ่ม แก้ไข เป็นเมนูที่เอาไว้จัดการ เพิ่มศูนย์วิจัยเข้าระบบ และ แก้ไขข้อมูล ศูนย์วิจัย ขั้นตอนการใช้งาน

จากภาพประกอบ ภาพประกอบที่ ก-13 เพิ่ม-แก้ไขศูนย์วิจัย

- 1.กดปุ่ม “เพิ่มศูนย์วิจัย”
- 2.เข้ามายังหน้าเพิ่มศูนย์วิจัย
- 3.เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “ตกลง” เป็นการเพิ่มศูนย์วิจัยเข้าไปในระบบ
- 4.กดปุ่ม “แก้ไข”

5. เข้ามายังหน้าแก้ไขศูนย์วิจัย

6. เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “แก้ไข” เป็นการแก้ไขศูนย์วิจัยอัปเดตข้อมูล

แก้ไขข้อมูลสมาชิก

ชื่อผู้ใช้  
sumatoyotee

รหัสผ่าน  
.....

ชื่อ  
สมร

นามสกุล  
โยธี

ที่อยู่  
-

เบอร์โทร  
0611859962

อีเมล  
sumatoyotee@gmail.com

วันเดือนปีเกิด  
01/15/1998

เพศ  
ชาย

facebook

IG

twitter

คณะ/สำนักงาน  
-

มหาวิทยาลัย  
-

เครือข่าย  
-

บทบาท  
นักวิจัย

สถานะ  
ยืนยันแล้ว

เลือกศูนย์วิจัย  
ศูนย์วิจัยด้านสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แก้ไข

### ภาพประกอบที่ ก-14 แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

5.2. แก้ไขข้อมูลส่วนตัว เป็นเมนูที่เอาไว้แก้ไขข้อมูลส่วนตัว ของสมาชิก ขั้นตอนการใช้งาน จากภาพประกอบที่ ก-14 แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

1. เข้ามายังหน้าแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

2. เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “แก้ไข” เป็นการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวให้อัพเดทใหม่

ระบบหน่วยวิจัย

หน้าแรก demo03 สถานะ: เจ้าหน้าที่

RUMS ระบบบริหารจัดการทรัพยากร

- หน้าแรก
- แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
- จัดการสมาชิก** 1
- ศูนย์วิจัย
- บทความวิจัย
- โครงการ
- นวัตกรรม
- ผลิตภัณฑ์ระบบอื่น
- รายงานประจำปี

Copyright ©2021 rums by

### จัดการสมาชิก

ค้นหา ชื่อสมาชิก

เพิ่มสมาชิก 2

ลำดับ	ชื่อผู้ใช้	ชื่อ	นามสกุล	อีเมล	เพศ	สถานะ	
1	aaaaaa	aaaaaa	aaaaaa	aaaaaa@aaaaaa.aaaaaa	ชาย	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์
2	aaaaaa	aaaaaa	aaaaaa	aaaaaa@aaaaaa.aaaaaa	ชาย	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์
3	matessss	aaaaaa	matessss	aaaaaa@aaaaaa	ชาย	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์
4	matessss	aaaaaa	matessss	bbbbbb@bbbbbb	ชาย	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์
5	matessss	aaaaaa	matessss	cccccc@cccccc	ชาย	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์
6	matessss	aaaaaa	matessss	ddddd@ddddd	ชาย	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์
7	adminadmin	admin	admin	admin@admin admin	ชาย	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์
8	testtest	testtest	testtest	testtest@testtest testtest	ชาย	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์
9	sumateryotee	สมเดช	โอบี	sumateryotee@gmail.com	ชาย	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์
10	demo02	demo	demo	demo02@demo.com	ชาย	ยังไม่ยืนยัน	แก้ไข ยืนยัน
11	demo01	demo	demo	demo01@demo.com	หญิง	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์
12	demo03	demo	demo	demo03@demo.com	ชาย	ยืนยันแล้ว	แก้ไข ตัดสิทธิ์

เพิ่มสมาชิก 3

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

ชื่อ

นามสกุล

ที่อยู่

เบอร์โทร

อีเมล

วันเดือนปีเกิด

ภาพประกอบที่ ก-15 จัดการสมาชิก

FACEBOOK

IG

TWITTER

คณะ/สำนักงาน

มหาวิทยาลัย

เครือข่าย

บทบาท

เลือกบทบาท

สถานะ

เลือกสถานะ

เลือกศูนย์วิจัย

เลือกศูนย์วิจัย

ตกลง 4

กลับ

แก้ไขข้อมูลสมาชิก 5

ชื่อผู้ใช้

sumatyotee

รหัสผ่าน

ชื่อ

สมธ

นามสกุล

โยธี

ที่อยู่

-

เบอร์โทร

0611859962

อีเมล

sumatyotee@gmail.com

วันเดือนปีเกิด

01/15/1998

เพศ

ชาย

ภาพประกอบที่ ก-15 จัดการสมาชิก(ต่อ)

facebook

IG

twitter

คณะ/สำนักงาน

-

มหาวิทยาลัย

-

เครือข่าย

-

บทบาท

นักวิจัย

สถานะ

ยืนยันแล้ว

เลือกศูนย์วิจัย

ศูนย์วิจัยด้านสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แก้ไข

6

### ภาพประกอบที่ ก-15 จัดการสมาชิก(ต่อ)

5.3.จัดการสมาชิก เป็นเมนูที่เอาไว้จัดการสมาชิก สำหรับแอดมิน ขั้นตอนการใช้งาน จากภาพประกอบ ก-15 จัดการสมาชิก

- 1.กดปุ่ม “จัดการสมาชิก” ก็จะเข้าสู่หน้าจัดการสมาชิก
- 2.กดปุ่ม “เพิ่มสมาชิก”
- 3.เข้ามาหน้าเพิ่มสมาชิก
- 4.เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “ตกลง” เป็นการเพิ่มข้อมูลสมาชิกเข้าในระบบ
- 5.เข้ามาหน้าแก้ไขข้อมูลสมาชิก
- 6.เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “แก้ไข” เป็นการแก้ไขข้อมูลสมาชิกให้อัพเดทใหม่

ระบบหน่วยวิจัย

หน้าแรก เดบิวต์ สถานะ: เจ้าหน้าที่

RUMS ระบบบริหารจัดการวิทย

หน้าแรก

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

จัดการสมาชิก

ศูนย์วิจัย

บทความวิจัย **1**

โครงการ

นวัตกรรม

ผลิตภัณฑ์ระยะสั้น

รายงานประจำปี

Copyright ©2021 rums by

บทความวิจัย

ค้นหา ชื่อบทความวิจัย

เพิ่มบทความวิจัย **2**

ลำดับ	ชื่อบทความ	ชื่อผู้แต่ง	ประเภท	
1	sample1	aaaaaa aaaaaa	บทวิทยะพ่งลือ (Book Review)	แก้ไข ลบ <b>5</b>
2	sample	aaaaaa aaaaaa	บทความอื่น ๆ	แก้ไข ลบ

### ภาพประกอบที่ ก-16 จัดการบทความวิจัย

สร้างบทความวิจัย 3

ชื่อเรื่อง:  
Title

ชื่อผู้แต่ง:

รายละเอียดอ้างอิง:  
Reference Details

ประเภทบทความ:  
เลือกประเภท

บทคัดย่อ:  
Abstract

ฐานข้อมูล:  
Database

ภายใต้โครงการ:  
เลือกโครงการ

บทคัดย่อ:  
Abstract

ฐานข้อมูล:  
Database

ภายใต้โครงการ:  
เลือกโครงการ

ปีตีพิมพ์ :  
2563

ไฟล์แนบ:  
Choose File No file chosen

เพิ่มไฟล์

ตกลง 4

กลับ

ภาพประกอบที่ ก-16 จัดการบทความวิจัย(ต่อ)

แก้ไขโครงการวิจัย
6

ชื่อโครงการ:

งบประมาณ:

หัวหน้าโครงการ:

ผู้รับโครงการ:

ชื่อแหล่งทุน:

รายละเอียดโครงการ:

ระยะเวลาการดำเนินงาน(ปี) :

ปีงบประมาณที่ได้รับทุน:

เริ่มต้น:        สิ้นสุด:

ปีงบประมาณที่ได้รับทุน:

เริ่มต้น:        สิ้นสุด:

ภายใต้ศูนย์วิจัย

ไฟล์แนบ:

ลบไฟล์

20210614062148.gif

20210614062148.gif

20210614062153.gif

20210614062651.gif

Choose File
No file chosen
เพิ่มไฟล์

สถานะโครงการ:

มูลค่าที่คาดว่าจะเกิดจากงานวิจัย:

แก้ไข
7

### ภาพประกอบที่ ก-16 จัดการบทความวิจัย(ต่อ)

5.4.บทความวิจัย เป็นเมนูที่เอาไว้จัดการบทความวิจัย ขั้นตอนการใช้งาน จากภาพประกอบที่ ก-16 จัดการบทความวิจัย

- 1.กดปุ่ม “บทความวิจัย” ก็จะเข้าสู่หน้าจัดการบทความวิจัย
- 2.กดปุ่ม “เพิ่มบทความวิจัย”
- 3.เข้ามาหน้าเพิ่มบทความวิจัย
- 4.เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “ตกลง” เป็นการเพิ่มข้อมูลบทความวิจัยเข้าในระบบ
- 5.กดปุ่ม “แก้ไข”
- 6.เข้ามาหน้าแก้ไขบทความวิจัย



7.เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “แก้ไข” เป็นการแก้ไขข้อมูลบทความวิจัยให้อัพเดทใหม่

**ระบบหน่วยวิจัย** หน้าแรก (0) สถานะ: เจ้าหน้าที่

**RUMS**  
ระบบบริหารจัดการวิชาการ

- หน้าแรก
- แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
- จัดการสมาชิก
- ศูนย์วิจัย
- บทความวิจัย
- โครงการ** 1
- นวัตกรรม
- นักศึกษาอิสระ
- รายงานประจำปี

Copyright ©2021 rums by

### โครงการ

ค้นหา ชื่อโครงการ 2

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	หัวหน้า	ชื่อแหล่งทุน	ระยะเวลาการดำเนินงาน(ปี)	
1	นำใจจากที่สุ่ม	100000	aaaaaa	นำใจจากที่สุ่ม	2020-02-20	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">5</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">แก้ไข</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">ลบ</span>
2	sample	10000	matessss	sample	1	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">แก้ไข</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">ลบ</span>
3	sample1	10000	matessss	sample1	1	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">แก้ไข</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">ลบ</span>
4	sample2	100000	matessss	sample2	2	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">แก้ไข</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">ลบ</span>

3 **เพิ่มโครงการวิจัย**

ชื่อโครงการ:

งบประมาณ:

หัวหน้าโครงการ:

ผู้ร่วมโครงการ:

ชื่อแหล่งทุน:

รายละเอียดโครงการ:

ระยะเวลาการดำเนินงาน(ปี):

ปีงบประมาณที่ได้รับทุน:

เริ่มต้น:        สิ้นสุด:

ภาพประกอบที่ ก-17 จัดการโครงการวิจัย

ระยะเวลาการดำเนินงาน(ปี) :

เลือก ปี

ปริมาณงบประมาณที่ได้รับทุน:

เริ่มต้น: mm/dd/yyyy

สิ้นสุด: mm/dd/yyyy

ภายใต้ศูนย์วิจัย

เลือกศูนย์วิจัย

ไฟล์แนบ:

Choose File No file chosen

เพิ่มไฟล์

สถานะโครงการ:

เลือกสถานะ

มูลค่าที่คาดว่าจะเกิดจากงานวิจัย:

Value generated from research

ตกลง

4

กลับ

แก้ไขโครงการวิจัย 6

ชื่อโครงการ:

นำใจจากพี่สู่น้อง

งบประมาณ:

1000000

หัวหน้าโครงการ:

ลลลลลล

ผู้ร่วมโครงการ:

ลลลลลลลล ลลลลลลลล ลลลลลลลล

ชื่อแหล่งทุน:

นำใจจากพี่สู่น้อง

รายละเอียดโครงการ:

นำใจจากพี่สู่น้อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน(ปี) :

2020-02-20

ปริมาณงบประมาณที่ได้รับทุน:

เริ่มต้น: 06/10/2564

สิ้นสุด: 06/20/2564

ระยะเวลาการดำเนินงาน(ปี) :

2020-02-20

ปริมาณงบประมาณที่ได้รับทุน:

เริ่มต้น: 06/10/2564

สิ้นสุด: 06/20/2564

ภายใต้ศูนย์วิจัย

ศูนย์วิจัยด้านสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ไฟล์แนบ:

ลบไฟล์

20210614062148.gif

20210614062148.gif

20210614062153.gif

20210614062651.gif

Choose File No file chosen

เพิ่มไฟล์

สถานะโครงการ:

อยู่ระหว่างอนุมัติ

มูลค่าที่คาดว่าจะเกิดจากงานวิจัย:

2000000

แก้ไข 7

ภาพประกอบที่ ก-17 จัดการโครงการวิจัย(ต่อ)

5.5.โครงการ เป็นเมนูที่เอาไว้จัดการโครงการขั้นตอนการใช้งาน จากภาพประกอบที่ ก-17 จัดการโครงการวิจัย

- 1.กดปุ่ม “โครงการ” ก็จะเข้าสู่หน้าจัดการโครงการ
- 2.กดปุ่ม “เพิ่มโครงการ”
- 3.เข้ามาหน้าเพิ่มโครงการ
- 4.เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “ตกลง” เป็นการเพิ่มข้อมูลโครงการเข้าในระบบ
- 5.กดปุ่ม “แก้ไข”
- 6.เข้ามาหน้าแก้ไขโครงการ
- 7.เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “แก้ไข” เป็นการแก้ไขข้อมูลโครงการให้อัพเดทใหม่

**ระบบหน่วยวิจัย**

หน้าแรก demo03 สถานะ: เจ้าหน้าที่

**RUMS**  
ระบบบริหารจัดการวิชาการ

- หน้าแรก
- แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
- จัดการสมาชิก
- ศูนย์วิจัย
- บทความวิจัย
- โครงการ
- นวัตกรรม** (1)
- ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม
- รางวัลประจำปี

Copyright ©2021 rums by

**นวัตกรรม**

ค้นหา ชื่อโครงการ

เพิ่มนวัตกรรม (2)

ลำดับ	นวัตกรรม	ผู้ผลิต	รายละเอียด	
1	sample	sample	sample	แก้ไข ลบ (5)
2	sample101	sample101	sample101	แก้ไข ลบ
3	พหลทก	พหลทกพหล		แก้ไข ลบ
4	sdlfgsdgfd	sdlfgsdgfdsgdawega	dglfdgfdsgfdsgds	แก้ไข ลบ

**ระบบหน่วยวิจัย**

หน้าแรก demo03 สถานะ: เจ้าหน้าที่

**RUMS**  
ระบบบริหารจัดการวิชาการ

- หน้าแรก
- แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
- จัดการสมาชิก
- ศูนย์วิจัย
- บทความวิจัย
- โครงการ
- นวัตกรรม
- ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม
- รางวัลประจำปี

Copyright ©2021 rums by

**เพิ่มนวัตกรรม** (3)

ชื่อโครงการ: innovation name

ชื่อผู้ผลิต: manufacturer\_name

รายละเอียด: Detail

มูลค่า: Cost

ภายใต้โครงการ: เลือกโครงการ

ไฟล์แนบ: Choose File No file chosen

ตกลง (4)    เพิ่มใหม่

กลับ

ภาพประกอบที่ ก-18 จัดการนวัตกรรม

แก้ไขนวัตกรรม
6

ชื่อนวัตกรรม :

รหัส :

ชื่อผู้ผลิต :

รหัสผู้ผลิต :

รายละเอียด :

พจนานุกรม :

มูลค่า :

124214

ภายใต้โครงการ :

sample

ไฟล์แนบ :

ลบไฟล์

Choose File No file chosen เพิ่มไฟล์

แก้ไข

### ภาพประกอบที่ ก-18 จัดการนวัตกรรม(ต่อ)

5.6.นวัตกรรม เป็นเมนูที่เอาไว้จัดการนวัตกรรมขั้นตอนการใช้งานจากภาพประกอบที่ ก-18 จัดการนวัตกรรม

- 1.กดปุ่ม “นวัตกรรม” ก็จะเข้าสู่หน้าจัดการนวัตกรรม
- 2.กดปุ่ม “เพิ่มนวัตกรรม”
- 3.เข้ามาหน้าเพิ่มโครงการ
- 4.เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “ตกลง” เป็นการเพิ่มข้อมูลโครงการเข้าในระบบ
- 5.กดปุ่ม “แก้ไข”
- 6.เข้ามาหน้าแก้ไขโครงการ
- 7.เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “แก้ไข” เป็นการแก้ไขข้อมูลโครงการให้อัพเดทใหม่

Computer Science Department  
Faculty of Informatics, Mahasarakham University

ภาคผนวก ข  
แบบสอบถาม

แบบสอบถาม ระบบบริหารจัดการหน่วยวิจัย : ภาควิชาคณะสิ่งแวดล้อมและ  
ทรัพยากรศาสตร์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ของแต่ละข้อที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่านมากที่สุด

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

ประเภทของผู้ใช้งาน

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัย                       นักวิจัย
- ผู้บริหาร                                       ผู้อำนวยการศูนย์วิจัย
- บุคคลทั่วไป
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

เพศ

- ชาย                                       หญิง

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการใช้ระบบบริหารจัดการหน่วยวิจัย : ภาควิชาคณะสิ่งแวดล้อมและ  
ทรัพยากรศาสตร์

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		ดี มาก	ดี	ปาน กลาง	พอใช้	ควร ปรับปรุง
<b>ก. ด้านประสิทธิภาพและประโยชน์ของระบบ</b>						
1.	ความเหมาะสมของเมนูการใช้งาน					
2.	ความถูกต้องของการประมวลผล สูตรการ คำนวณและรายงานต่างๆ					
3.	ความรวดเร็วในการตอบสนองของระบบ					
4.	ประสิทธิภาพในการใช้งานฟังก์ชันค้นหา ( ได้ ข้อมูลที่ต้องการ )					
5.	ความเหมาะสมของขั้นตอนการสมัครสมาชิก					
6.	การจัดการรักษาความปลอดภัย และกำหนด สิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งาน					

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		ดี มาก	ดี	ปาน กลาง	พอใช้	ควร ปรับปรุง
7.	การเชื่อมต่อของระบบฐานข้อมูลฯ มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน (การใช้งานระบบช่วยลดหรือไม่ การบันทึกข้อมูล การอัปเดตภาพ การส่งข้อมูล)					
8.	ความง่าย (User Friendly) ของการใช้งานของระบบ					
9.	ระบบฐานข้อมูลฯ ช่วยทำให้การทำงานรวดเร็วขึ้น					
10.	ระบบฐานข้อมูลฯ ช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษ					
11.	ภาษาที่ใช้ในระบบบริหารจัดการหน่วยวิจัยฯ เป็นทางการ ตรงประเด็น และสื่อความหมายชัดเจน					
12.	ระบบบริหารจัดการหน่วยวิจัยฯ อำนวยความสะดวกในการจัดทำรายงานผลการดำเนินการด้านต่าง ๆ ให้กับผู้บริหารประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายต่าง ๆ					
13.	ผู้บริหารสามารถใช้ประโยชน์จากระบบบริหารจัดการหน่วยวิจัยฯ ในการกำกับการดำเนินงานตามองค์ประกอบต่าง ๆ ได้อย่างสะดวก					
14.	การเผยแพร่ข้อมูลรายงานประจำปีที่ได้จากระบบ					
<b>ข. ด้านการออกแบบ</b>						
15.	ความสวยงาม ความทันสมัย และน่าสนใจของหน้าโฮมเพจ					
16.	การจัดวางรูปแบบในเว็บไซต์ง่ายต่อการอ่านและการใช้งาน					

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		ดี มาก	ดี	ปาน กลาง	พอใช้	ควร ปรับปรุง
17.	ขนาดตัวอักษร และรูปแบบตัวอักษร อ่านได้ง่าย และสวยงาม					
18.	ความเร็วในการแสดงภาพ ตัวอักษร และข้อมูล ต่างๆ					
<b>ค. ด้านการสนับสนุนและการให้บริการการใช้งาน</b>						
19.	ความรวดเร็วในการให้บริการและแก้ไขปัญหา					
20.	เอกสาร/คู่มือประกอบการใช้งานมีความชัดเจน เข้าใจง่าย					
21.	มีช่องทางในการติดต่อ/สอบถามปัญหาอย่าง เพียงพอ					

ปัญหาทางเทคนิค/ การใช้งาน/ การให้บริการ

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม/ แนวทางการปรับปรุง/ สิ่งที่คาดหวัง

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม